

**RREGULLORE**  
**PËR PARANDALIMIN E KONFLIKTIT TË INTERESAVE DHE PËR DEKLARIMIN E**  
**PASURIVE NË USHTRIMIN E FUNKSIONEVE PUBLIKE NË AUTORITETIN E**  
**KONKURRENCËS**

**KREU I**  
**RREGULLA TË PËRGJITHSHME**

**Neni 1**  
**Baza ligjore**

Rregullorja “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike në Autoritetin e Konkurrencës” bazohet në nenin 46 të ligjit nr. 9367, datë 7.04.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar (ligji nr. 9367/2005), në ligjin nr. 9049, datë 10.04.2003, “Për deklarimin dhe kontrollin e pasurive, të detyrimeve financiare të të zgjedhurve dhe të disa nëpunësve publikë”, i ndryshuar (ligji nr. 9049/2003) dhe në nenin 24, gërma dh) të Ligjit nr. 9121, datë 28.07.2003 “Për Mbrojtjen e Konkurrencës”, i ndryshuar (ligji nr.9121/2003).

**Neni 2**  
**Qëllimi**

Qëllimi i kësaj rregulloreje është garantimi i një vendimmarrjeje të paanshme, transparente, në interesin më të mirë të mundshëm të publikut e të besimit të tij nga zyrtarët e Autoritetit të Konkurrencës, nëpërmjet parandalimit të konfliktit ndërmjet interesave publikë dhe atyre privatë në ushtrimin e funksioneve në Autoritetin e Konkurrencës.

**Neni 3**  
**Objekti**

Objekti i kësaj rregulloreje është përcaktimi i rregullave, mjeteve, mënyrave, procedurave, përgjegjësive dhe kompetencave për identifikimin, deklarimin, regjistrimin, trajtimin, zgjidhjen dhe marrjenemasave ndëshkuese në rastet e konfliktit të interesave.

**Neni 4**  
**Përkufizime**

1. “Zyrtar” është çdo person që kryen detyra dhe ushtron funksione publike në Autoritetin e Konkurrencës.
2. “Epror i një zyrtari” është një zyrtar tjetër, një njësi organizative brenda institucionit publik, drejtuesi më i lartë i institucionit publik që ka kompetenca emëruese, drejtuese,

urdhëruese, vlerësuese ose kontrolluese, të drejtpërdrejta mbi këtë zyrtar, ose që i janë dhënë kompetenca të caktuara për zbatimin e ligjit 9367/2005 dhe të ligjit 9121/2003.

3. “Person i lidhur me një zyrtar” është çdo person fizik ose juridik, i cili rezulton të ketë pasur ose të ketë lidhje interesi, pasurore ose vetjake jopasurore me zyrtarin, sipas pikës 11 të nenit 3 të ligjit nr. 9367/2005.
4. “Parim i proporcionalitetit”, sipas pikës 12 të nenit 3 dhe të nenit 46 të ligjit nr. 9367/2005, është raporti ndërmjet rëndësisë së detyrave, përgjegjësive dhe kompetencave të një zyrtari, me masat për parandalimin e konfliktit të interesave, raport në të cilin sa më të rëndësishme të jenë detyrat, përgjegjësitë dhe/ose kompetencat e tij, aq më të shumta janë kufizimet e interesave të zyrtarit.
5. “Konflikt i interesit” është gjendja e konfliktit ndërmjet detyrës publike dhe interesave privatë të një zyrtari, në të cilën ai ka interesa privatë, të drejtpërdrejtë ose të tërthortë, që ndikojnë, mund të ndikojnë ose duket sikur ndikojnë në kryerjen në mënyrë të padrejtë të detyrave dhe përgjegjësive të tij publike. Konflikti i interesit, përfshin disa përkufizime të tjera, për lloje të ndryshme të shfaqjes së tij, si më poshtë:
  - i. “Konflikt rast për rast interesi” është gjendja me konflikt interesi në njërin nga tri llojet e mëposhtme, që shfaqet rast për rast dhe lidhet me një vendimmarrje të veçantë;
  - ii. “Konflikt faktik i interesit” është gjendja në të cilën interesat private të zyrtarit ndikojnë, kanë ndikuar ose mund të ndikojnë në kryerjen në mënyrë të padrejtë të detyrave dhe përgjegjësive të zyrtarit;
  - iii. “Konflikt në dukje interesi” është gjendja në të cilën interesat e zyrtarit duken në pamje ose në formë sikur kanë ndikuar, ndikojnë ose mund të ndikojnë në kryerjen në mënyrë të padrejtë të detyrave apo përgjegjësive të zyrtarit.
  - iv. “Konflikt i mundshëm interesi” është gjendja në të cilën interesat e zyrtarit mund të shkaktojnë në të ardhmen shfaqjen e konfliktit faktik ose në dukje të interesit nëse zyrtari do të përfshihej në detyra apo përgjegjësi të caktuara.
  - v. “Ligj” në kuptimin e kësaj rregulloreje është Ligji Nr. 9367, datë 07.04.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar.

## **Neni 5**

### **Fusha e zbatimit**

1. Rregullorja përcakton norma të detyrueshme për t’u zbatuar nga:
  - a) çdo zyrtar i Autoritetit të Konkurrencës që ndodhet në pozicione, ka përgjegjësi, kryen detyra ose ushtron kompetenca të llojeve konkrete, kur ai merr pjesë në një vendimmarrje, të përcaktuara shprehimisht në ligjin nr.9367/2005 dhe në ligjin nr. 9121/2003;
  - b) çdo zyrtar tjetër i Autoritetit, i cili ka kompetencë thelbësore dhe përcaktuese në një vendimmarrje, duke përfshirë çastet paraprake dhe çastin e fundit të procesit vendimmarrës;
  - c) personat e lidhur në masën dhe mënyrën e përcaktuar në ligjin nr.9367/2005
2. Anëtari i Komisionit dhe çdo zyrtar tjetër i Autoritetit mbart detyrimin për të garantuar paanësinë,

duke deklaruar dhe shmangur çdo situatë konflikti interesi sipas përcaktimeve të nenit 27 të ligjit nr. 84/2016, ligjit nr. 9367/2005 dhe ligjit nr. 9049/2003.

## **Neni 6**

### **Çastet paraprake të vendimmarrjes**

1. Për qëllimet e kësaj rregulloreje:

- a) Vendimmarrje për një akt do të vlerësohet, në çdo rast, çasti i fundit i procesit vendimmarrës, gjatë të cilit vendoset përmbajtja përfundimtare e aktit;
- b) Vendimmarrje për një akt do të vlerësohen edhe ato çaste paraprake të vendimmarrjes, sipas gërmës “a” të kësaj pike, të cilat janë thelbësisht të rëndësishme dhe përcaktuese për përmbajtjen përfundimtare të aktit, që përfshijnë, por nuk janë të kufizuara si më poshtë:
  - i. hartimin e projektaktit nga zyrtari ose zyrtarët dhe dorëzimin e organit apo zyrtarit kompetent për vendimmarrje;
  - ii. dhënien e komenteve, mendimeve, sugjerimeve e çdo kontributi tjetër të dokumentuara, për këtë projektakt nga zyrtarë të tjerë, brenda apo jashtë institucionit;
  - iii. dhënien e komenteve, mendimeve, sugjerimeve e çdo kontributi tjetër të dokumentuara, nga çdo zyrtar si pasojë e kërkesave, pretendimeve apo informacioneve të subjekteve të interesuara për këtë projektakt;
  - iv. dhënien e komenteve, mendimeve, sugjerimeve e çdo kontributi tjetër të dokumentuara, nga çdo zyrtar me kompetencë për të vendosur përfundimisht për aktin;
  - v. përfshirjen e çdo dokumenti paraprak, ndërmjetës dhe/ose shoqërues të një vendimmarrjeje për një akt ose kontratë që lidhet kryesisht me organizimin, të ardhurat, shpenzimet, strategjitë, burimet njerëzore, funksionet, detyrat e përgjegjësitë administrative, pa praninë e të cilit nuk do të vendosej dhe mbështetej përmbajtja përfundimtare e projektaktit ose projektkontratës në tërësinë e tyre;
  - vi. çdo rast tjetër në përputhje me specifikat konkrete e përkatëse të misionit e të veprimtarisë së Autoritetit të Konkurrencës.

2. Një zyrtar ka kompetencë thelbësore dhe përcaktuese për një akt, nëse pjesëmarrja, ndikimi dhe qëndrimi i tij në vendimmarrje për këtë akt sipas gërmave a) dhe b) më sipër përcaktojnë përmbajtjen e aktit.

## **Neni 7**

### **Kompetenca thelbësore dhe përcaktuese për një akt**

1. Një zyrtar i Autoritetit ka kompetencë thelbësore dhe përcaktuese për një akt nëse pjesëmarrja, ndikimi dhe qëndrimi i tij në vendimmarrjen për këtë akt, sipas nenit 6 të kësaj rregulloreje, përcaktojnë përmbajtjen e aktit.
2. Si kompetencë thelbësore e përcaktuese e një zyrtari për një akt, përfshihet, në secilin

nga çastet paraprake të mësipërme të vendimmarrjes, mundësia për të ndikuar mbi vendimmarrjen që buron nga:

- a) roli zyrtar urdhërues, propozues, këshillues, zbatues ose kontrollues i ushtruar, që rrjedh nga pjesëmarrja, ndikimi dhe qëndrimi në përgatitjen, negocimin, propozimin, këshillimin, miratimin, administrimin, kontrollin ose ekzekutimin e një akti;
  - b) çdo shkak tjetër në përputhje me specifikat konkrete e përkatëse të funksionit e të veprimtarisë së zyrtarëve të Autoritetit.
3. Pavarësisht nga përcaktimet e pikave të mësipërme të kësaj rregulloreje, përbën çast paraprak të vendimmarrjes apo kompetencë thelbësore e përcaktuese për një akt, çdo rast i vlerësuar si i tillë nga organi përgjegjës i Autoritetit.
  4. Në secilin prej çasteve të mësipërme, zyrtari, pjesëmarrës në vendimmarrje, me kompetencë thelbësore dhe përcaktuese, është i detyruar të deklarojë, në zbatim të pikës 1 të nenit 7 të ligjit nr. 9367/2005, nëse ka një interes privat që mund të shkaktojë rënien në konflikt interesi të çfarëdo lloji.
  5. Në të njëjtat raste, eprori mund t'i kërkojë zyrtarit të deklarojë rast pas rasti interesat private në zbatim të pikës 2 të nenit 7 të ligjit nr. 9367/2005.
  6. Kur vlerësohet se ka rrezik për rënien në konflikt interesi të zyrtarit, veprohet sipas nenit 37 të ligjit nr. 9367/2005.

## **Neni 8**

### **Interesat private**

1. Interesat private të një zyrtari janë ato interesa që parashikon neni 5 i ligjit nr. 9367/2005, e konkretisht:
  - i. të drejta dhe detyrime pasurore të çdo lloji natyre;
  - ii. çdo marrëdhënie tjetër juridiko-civile;
  - iii. dhurata, premtime, favore, trajtime preferenciale;
  - iv. negocime të mundshme për punësim në të ardhmen nga ana e zyrtarit gjatë ushtrimit të funksionit apo negocime për çdo lloj forme tjetër marrëdhëniesh me interes privat për zyrtarin, pas lënies së detyrës, të kryer nga ai gjatë ushtrimit të detyrës;
  - v. angazhime në veprimtari private me qëllim fitimi ose çdo lloj veprimtarie që krijon të ardhura, si dhe angazhime në organizata fitimprurëse dhe jofitimprurëse, sindikata ose organizata profesionale, politike, shtetërore dhe çdo organizatë tjetër;
  - vi. marrëdhënie:
    - a) familjare apo të bashkëjetesës;
    - b) të komunitetit;
    - c) etnike;
    - d) fetare;
    - e) të njohura të miqësisë apo të armiqësisë;
  - vii. angazhime të mëparshme, nga të cilat kanë buruar ose burojnë interesa të përmendura në

shkronjat e mësipërme të këtij neni.

2. Kufizimet e interesave private, të përcaktuara shprehimisht në ligjin nr. 9367/2005, zbatohen së bashku me kufizimet e të njëjtit interes privat, të përcaktuara shprehimisht në një ligj tjetër, sipas parimit që zbatohet ai kufizim që është më i rreptë.
3. Nëse në ligjin nr. 9367/2005, në lidhje me një interes të caktuar privat të një zyrtari, nuk është përcaktuar ndonjë kufi sasior i kufizimit të këtij interesi, ndërsa në një ligj tjetër i njëjti interes, me qëllim parandalimin e konfliktit të interesave, kufizohet shprehimisht sipas një kufiri sasior, atëherë ky kufizim zbatohet edhe për kriteret e përcaktuara në ligjin nr. 9367/2005 dhe anasjelltas.
4. Vlerësohet shkak për lindjen e konfliktit të interesit, jo vetëm çdo lloj interesi privat i zyrtarit nga ata të përcaktuar në nenin 5 të ligjit nr. 9367/2005, por dhe kufizimet e interesave private të përcaktuara në ligjet e veçanta mbi të cilat ushtron veprimtarinë Autoriteti i Konkurrencës, si dhe çdo lidhje apo gërshtim ndërmjet dy a më shumë prej tyre, nëse për shkak të këtij interesi ose për shkak të daljes jashtë kufizimeve të detyrueshme të këtij interesi, shfaqet një gjendje me konflikt interesi, sipas përkufizimeve të pikave 1 e 4 të nenit 3 të ligjit nr. 9367/2005, apo gjendemi para rasteve të papajtueshmërisë së funksionit të parashikuar në ligje të tjera.

### **Neni 9**

#### **Mënyra e kryerjes së detyrave publike dhe detyrimi për parandalimin e konfliktit të interesit**

1. Me zgjedhjen ose emërimin e tij e në vazhdim, zyrtari ka për detyrë të parandalojë dhe të zgjidhë vetë, sa më parë dhe në mënyrën më të frytshme të mundshme, çdo gjendje të konfliktit të tij të interesit. Në rast se zyrtari nuk është i bindur për ekzistencën apo jo të një konflikti interesi të lidhur me të, ai duhet të këshillohet sa më parë me eprorët.
2. Çdo epror duhet të marrë të gjitha masat e nevojshme për të parandaluar dhe zgjidhur rastet e konfliktit të interesit.

## **KREU II**

### **PROCEDURAT DHE MJETET PËR IDENTIFIKIMIN DHE REGJISTRIMIN E KONFLIKTEVE RAST PËR RAST TË INTERESAVE**

#### **Seksioni 1**

#### **Identifikimi dhe regjistrimi i interesave në kushtet e konflikteve rast për rast të interesave**

### **Neni 10**

#### **Deklarimi rast për rast i interesave private të zyrtarit**

1. Çdo zyrtar i Autoritetit në ushtrimin e kompetencave apo në kryerjen e detyrave të tij

publike, në bazë të njohjes së tij dhe në mirëbesim, detyrohet të bëjë vetëdeklarim paraprak, rast për rast, të ekzistencës së interesit të tij privat që mund të bëhet shkak për lindjen e konfliktit të interesit.

2. Deklarimi rast për rast i interesave private të zyrtarit bëhet çdo herë, kur kjo kërkohet nga organi epror.
3. Deklarimi, si rregull, duhet kërkuar dhe duhet bërë paraprakisht. Kur kjo nuk është e mundur ose kur nuk ka ndodhur, deklarimi kërkohet dhe bëhet sa më shpejt të jetë e mundur.
4. Deklarimi i interesit për rastet e përcaktuara në pikën “vi”, “c”, “d” dhe “e” të pikës 1 të nenit 8 të kësaj rregulloreje, si dhe përkatësia në organizata politike në kuptim të shkronjës “v” të pikës 1 të nenit 8 të kësaj rregulloreje bëhet vetëm me vullnetin e lirë të zyrtarit.
5. Vetëdeklarimi ose deklarimi me kërkesë bëhet me shkrim, kur zyrtari ose punonjësi përfshihet në një vendimmarrje për një akt. Deklarimi me shkrim nuk është i domosdoshëm kur deklaramet verabile të zyrtarit janë të regjistrueshme dhe të dokumentueshme, sipas procedurave të përcaktuara me ligj dhe/ose në rregulloret e brendshme të institucionit publik, ku zyrtari ushtron funksionet e veta.
6. Çdo zyrtar apo çdo subjekt, i cili ofron informacion të bazuar për rastet e konfliktit të interesave të padeklaruara nga subjektet e këtij ligji, përfiton, sipas rastit, një mbrojtje të veçantë administrative, si më poshtë:
  - a) zyrtari, për të cilin jepet informacion, nuk mund të ushtrojë asnjë kompetencë administrative me efekte ndëshkuese mbi subjektin informues dhe as të bëhet pengesë për fitimin e të drejtave të ligjshme nga ky i fundit për shkak të dhënies së informacionit;
  - b) kur marrja e masës ndaj subjektit që informon përcaktohet nga një shkak tjetër ligjor, ajo merret vetëm nga një zyrtar, që qëndron në marrëdhënie varësie vertikale mbi zyrtarin, për të cilin është dhënë informacioni, me përjashtim të rastit kur marrja e masës administrative bëhet në kushtet e nenit 37 pika 6 të Ligjit 9367/2005.

## **Neni 11**

### **Identifikimi i interesave private të zyrtarit nga persona të tretë**

1. Ofrimi i informacionit për interesat private të zyrtarit në Autoritet, është:
  - a) detyrë e çdo zyrtari që ka dijëni;
  - b) detyrë e çdo institucioni publik, që ka dijëni;
  - c) e drejtë e palëve të interesuara dhe e çdo personi që ka dijëni dhe që ka një interes në përgjithësi, e që përputhet me qëllimin e ligjit nr. 9367/2005.

## **Neni 12**

### **Lëshimi i autorizimit nga zyrtari**

1. Autoriteti vë në dispozicion të zyrtarëve të tij modelin e autorizimit, në formë e në përmbajtje, që këta duhet të lëshojnë.
2. Autorizimi dorëzohet në autoritetin përgjegjës të Autoritetit, i cili e administron atë gjatë gjithë periudhës që zyrtari është në marrëdhënie pune në institucion.

## **Neni 13**

### **Autoritetet përgjegjëse për parandalimin, kontrollin dhe zgjidhjen e gjendjeve të konfliktit të interesave**

1. Autoriteti qendror përgjegjës për zbatimin e këtij ligji është Inspektorati i Lartë i Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive dhe Konfliktit të Interesave (ILDKPKI).
2. Autoriteti ose strukturat përgjegjëse për zbatimin e ligjit nr. 9367/2005 dhe të kësaj rregulloreje, sipas hierarkisë, janë:
  - i. Kryetari i Komisionit të Konkurrencës;
  - ii. Anëtarët e Komisionit të Konkurrencës;
  - iii. Drejtori i Kabinetit dhe Këshilltari i Kabinetit;
  - iv. Sekretari i Përgjithshëm;
  - v. Drejtorët e Drejtorive të Autoritetit të Konkurrencës
3. Autoriteti përgjegjës në Autoritetin e Konkurrencës, i cili zbaton detyrat e përcaktuara në ligjin nr. 9367/2005 është Drejtori i Drejtorisë së Shërbimeve Mbështetëse (Drejtori i Burimeve Njerëzore)
4. Në përshkrimin e pozicionit të punës, për detyrën e autoritetit përgjegjës të Autoritetit të Konkurrencës, të vendoset si kriter edhe njohja e ligjeve për deklarimin e pasurive dhe e ligjit për parandalimin e konfliktit të interesit. Për emërimin, lëvizjen apo largimin nga funksioni të autoritetit përgjegjës, njoftohet paraprakisht Inspektori i Përgjithshëm i ILDKPKI-së.

## **Neni 14**

### **Detyrat e autoritetit përgjegjës të Autoritetit të Konkurrencës**

1. Autoriteti ose struktura përgjegjëse për zbatimin e këtij ligji, sipas nenit 41 pika 2 të tij, në përputhje me masën, mënyrën dhe radhën e përcaktuar në ligjin nr. 9367/2005 dhe/ose në aktet nënligjore e rregulloret e brendshme të Autoritetit të Konkurrencës, të nxjerra në zbatim të këtij ligji, është i autorizuar që, në mënyrë aktive, në emër të institucionit publik përkatës:
  - a) të mbledhë, nga burimet e ligjshme të informacionit, të dhëna për interesat privatë të një
  - b) zyrtari;
  - c) të pranojë informacionet e siguruar në mënyrë të ligjshme;

- d) të verifikojë besueshmërinë e këtyre informacioneve;
  - e) të vërë në dijeni zyrtarin për informacionet e siguruar për të;
  - f) t'i japë mundësi zyrtarit të provojë të kundërtën, nëse ky i fundit e kërkon një gjë të tillë;
  - g) të bëjë regjistrimin e interesave privatë të zyrtarit.
3. Çdo zyrtar, jo më vonë se 30 ditë nga data e fillimit të marrëdhënieve të punës në Autoritetin e Konkurrencës, është i detyruar të lëshojë një autorizim, në favor të Autoritetit të Konkurrencës ku ushtron funksionet, nëpërmjet të cilit ai e autorizon institucionin që të kryejë kontroll dhe të sigurojë të dhëna vetjake për zyrtarin, kudo ku ato janë regjistruar. Ky autorizim ka të njëjtën vlerë edhe për çdo institucion epror.
4. Autoriteti i Konkurrencës, kur vihet në dijeni me të dhëna personale të çdo zyrtari detyrohet të ruajë konfidencialitetin dhe besueshmërinë edhe pas përfundimit të funksionit, nëse diçka e tillë nuk është parashikuar ndryshe në ligj.
5. Përmbajtja e autorizimit bëhet në përputhje me parimet e mbrojtjes së të Dhënave personale.

## **Neni 15**

### **Regjistri i konflikteve rast për rast të interesave**

1. Për regjistrimet e konflikteve rast për rast të interesave të zyrtarëve të Autoritetit, krijohet regjistri me të njëjtin emër.
2. Regjistri i konflikteve rast për rast të interesave administrohet nga Autoriteti Përgjegjës i Autoritetit.

## **Neni 16**

### **Regjistrimet rast për rast të konflikteve të interesave**

Autoriteti përgjegjës, për çdo rast të shfaqjes së një konflikti rast për rast të interesit, regjistron identitetin e zyrtarit të Autoritetit, interesat privatë të tij, shkak për konflikt interesi, thelbin e konfliktit, palët e interesuara, burimin e të dhënave, mënyrën e marrjes dhe të verifikimit të tyre, si dhe vendimin që është marrë, mbështetur në këto të dhëna, përfshirë edhe vendimet e marra nga eprorët, institucionet eprore ose nga gjykatat.

## **Seksioni 2**

### **Identifikimi, regjistrimi, kufizimi i interesave private**

## **Neni 17**

### **Zyrtarët që mbartin detyrimin për deklaram periodik të interesave private**

1. Deklarimi i interesave private periodike të zyrtarëve të Autoritetit, bëhet në përputhje me kërkesat e ligjit nr. 9367/2005 .
2. Zyrtarët e Autoritetit, të cilët janë të detyruar të bëjnë deklarime periodike të interesave



private, sipas nenit 3 të ligjit nr. 9049/2003, janë:

- i. Kryetari i Komisionit;
  - ii. Anëtari i Komisionit;
  - iii. Këshilltarët
  - iv. Sekretari i Përgjithshëm.
  - v. Drejtorët e Drejtorive
3. Në përputhje me nenet 21 dhe 22 të ligjit nr. 9049/2003, mbartin detyrim për deklarim të interesave private periodike bashkëshorti/ja, bashkëjetuesi/ja dhe fëmijët madhorë të zyrtarëve të Komision, të përcaktuar në pikën 2 të këtij neni, edhe kur këta të fundit nuk janë në të njëjtën gjendje familjare me zyrtarin.
4. Çdo zyrtar i Autoritetit, i përcaktuar në pikën 2 të këtij neni, në rast largimi nga funksioni dhe në rast se nuk është më subjekt i deklarimit të interesave private periodike ose kur kalon në një pozicion që nuk mbart detyrimin për deklarim, është i detyruar, që brenda 15 ditëve nga data e largimit nga funksioni, të plotësojë dokumentin zyrtar “Deklaratë pas largimit nga funksioni”. Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse nuk mund të bëjë dorëzimin e librezës së punës, të librezës së kontributeve shoqërore, të çdo dokumenti tjetër, si dhe pagimin e pagës së fundit dhe/ose të shpërblimeve që mund t’i takojnë zyrtarit, në rast se ky i fundit nuk plotëson këtë detyrim ligjor.

## **Neni 18**

### **Mbrojtja për dhënien e informacioneve**

1. Çdo shtetas, i cili ofron informacion të bazuar për rastet e konfliktit të interesave të padeklaruar nga zyrtarët e Autoritetit, përfiton mbrojtje të veçantë administrative, si më poshtë:
  - a) Zyrtari i Autoritetit për të cilin jepet informacion, nuk mund të ushtrojë asnjë kompetencë administrative me efekte ndëshkuese mbi shtetasin informues, qoftë ky edhe subjekt i Autoritetit, dhe as të bëhet pengesë për fitimin e të drejtave të ligjshme nga ky i fundit për shkak të dhënies së informacionit.
  - b) Kur marrja e masës ndaj shtetasit që informon përcaktohet nga një shkak tjetër ligjor, ajo merret vetëm nga një zyrtar tjetër i Autoritetit, që qëndron në marrëdhënie varësie vertikale mbi zyrtarin për të cilin është dhënë informacioni.
2. Nga parashikimi i pikës 1, gërma b e këtij neni bën përjashtim rasti kur marrja e masës administrative bëhet në kushtet kur konflikti i vetëm i interesit i pashmangshëm i zyrtarit të Autoritetit është ai në dukje kur plotësohen kushtet e mëposhtme.
  - a) Kur zyrtari i Autoritetit është i pazëvendësueshëm në ushtrimin e funksioneve.
  - b) Kur vetëpërjashtimi i zyrtarit është i pamundur, sepse është i pamundur delegimi i kompetencave të tij te një zyrtar tjetër, për shkak të ligjit apo për shkak të situatës.
  - c) Kur vendimet e zyrtarit të Autoritetit, sipas rregullimeve me ligj, nuk i nënshtrohen miratimit, revokimit ose shfuqizimit nga një organ epror.

- d) Kur nuk është i mundur transferimi a tjetërsimi i interesit i privat, për shkak të natyrës së tij (si lidhje familjare, komunitare apo lidhje të tjera).
- e) Kur nuk ka kuptim që për një rast konflikti të tillë, zyrtari i Autoritetit të japë detyrimisht dorëheqjen nga funksioni.

## **Neni 19**

### **Kufizimi i interesave private për parandalimin e konfliktit rast për rast të interesit për çështje të veçanta**

1. Bazuar në nenin 30 të Ligjit 9367/2005 për anëtarët e Komisionit të Konkurrencës:
  - a) zbatohen të gjitha kufizimet dhe lejimet e përcaktuara në nenin 31 të ligjit të mësipërm dhe konkretisht:
    - i. nuk mund të jenë drejtues në organizatat fitimprurëse:
    - ii. nuk mund të jenë anëtarë në organet drejtuese të një shoqërie tregtare ose në një organizatë jofitimprurëse, kur këta ushtrojnë veprimtari në një sferë që përputhet ose pritet me sferën e juridiksionit të zyrtarit dhe të kompetencës së tij për të vepruar me akte të nxjerra nga ai, ose kur zyrtari ka rol thelbësor dhe përcaktues në nxjerrjen e këtyre akteve, me akte të cilat krijojnë pasoja juridike, përfitime ose kosto mbi këto shoqëri a organizata apo mbi shoqëri ose organizata të tjera që bashkëpunojnë ose konkurrojnë me shoqërinë në fjalë, përjashtuar rastet kur ky pozicion në shoqëri ose organizatë vjen për shkak të funksionit dhe/ose të statusit:
    - iii. nuk mund të ushtrojnë veprimtari private, që krijon të ardhura në formën e personit fizik tregtar, ortakëri personash fizikë tregtarë të çdo forme, profesione të lira të avokatisë, noterisë, ekspertit të licencuar, si dhe të konsulentit, agjentit a të përfaqësuesit të organizatave, të përcaktuara në shkronjën “a” të këtij neni, dhe nuk mund të jenë të punësuar, me kohë të plotë, në një detyrë tjetër:
    - iv. mund të zotërojnë në mënyrë aktive, aksione ose pjesë në kapital të një shoqërie tregtare, pa asnjë kufizim, me përjashtim të rastit kur shoqëria ushtron veprimtari në një sferë që përputhet ose pritet me sferën e juridiksionit të zyrtarit dhe të kompetencës së tij për të vepruar, me akte të nxjerra nga ai, ose kur zyrtari ka rol thelbësor dhe përcaktues në nxjerrjen e këtyre akteve, të cilat krijojnë pasoja juridike, përfitime ose kosto mbi këto shoqëri apo mbi shoqëri të tjera, që bashkëpunojnë ose konkurrojnë me shoqërinë në fjalë, rast në të cilin zyrtari mund të zotërojë aksione ose pjesë në kapital vetëm, në përputhje me kushtet e përcaktuara në shkronjën “c” të nenit 27 të ligjit 9367/2005.

## **Neni 20**

### **Ndalimi i marrjes së dhuratave, favoreve, premtimeve ose trajtimeve preferenciale**

1. Është e ndaluar që një zyrtar i Autoritetit të kërkojë, të pranojë ose të marrë, në mënyrë të drejtpërdrejtë a të tërthortë, për veten, për familjen, të afërmit, dhurata, favore, premtime ose

trajtime preferenciale, të cilat i jepen për shkak të pozicionit të tij në Autoritet, nga një individ, person fizik ose juridik privat.

- a) “Dhurata”, sipas kësaj rregulloreje, ka të njëjtin kuptim të përcaktuar në ligjin nr. 9367/2005, dhe në Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 714, datë 22.10.2004 (VKM nr. 714/2004);
  - b) Nuk konsiderohen si dhurata, në kuptim të këtij neni, dhuratat, të cilat i ofrohen zyrtarit si pasojë e lidhjeve fafëfisnore apo njohjeve personale që ai ka me dhuruesit, si edhe në rastin kur është e qartë se dhurata nuk ka asnjë lidhje me pozicionin dhe cilësinë si nëpunës i administratës publike të personit që merr dhuratën.
2. Zyrtari nuk duhet që, në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë, të japë dhurata ose të ndërmjetësojë për të dhënë dhurata për një zyrtar të një niveli më të lartë apo të afërm të tij dhe as të kërkojë ose të pranojë dhurata nga zyrtarë të një niveli më të ulët ose të afërm të tij, për shkak të cilësive dhe raporteve zyrtare.
  3. Rregullat e mësipërme nuk zbatohen në rastin e ftesave të zakonshme apo kur janë të ftuar punonjës ose kolegë të tjerë, të mikpritjes tradicionale, dhuratave me vlerë simbolike apo tradicionale dhe të mirësjelljes, brenda kufijve normalë të traditës, zakoneve dhe praktikës së përditshme, të cilat nuk krijojnë dyshime për paanësinë e nëpunësit.
  4. Pranimi dhe vlerësimi i dhuratave bëhet sipas rregullave të përcaktuara në nenin 23 të ligjit nr. 9367/2005 dhe në VKM-në nr. 714/2004.
  5. Në asnjë rast zyrtari i Autoritetit nuk duhet të pranojë dhurata në vlerë monetare.
  6. Përjashtohen vetëm rastet e përcaktuara me akte të organeve kompetente, të cilat lejojnë pranimin e dhuratave apo trajtimeve preferenciale për arsye protokollare.

## **Neni 21**

### **Prania dhe kufizimi i interesave private të personave të lidhur me zyrtarin**

1. Person i lidhur me zyrtarin e Autoritetit, për kufizimet e interesave private të zyrtarëve, janë përkatësisht:
  - a) bashkëshorti/ja, bashkëjetuesi/ja, fëmijët në moshë madhore, prindërit e zyrtarit e të bashkëshortit/es, bashkëjetuesit/es;
  - b) çdo person fizik ose juridik, i cili, në lidhje me dhuratën, favorin, premtimin ose trajtimin preferencial, luan rolin e ndërmjetësit a të shkëmbyesit të interesave të lindura nga ky veprim.
2. Ndalimet dhe kufizimet për zyrtarin e Autoritetit, të përcaktuara në këtë rregullore, zbatohen edhe për personat e lidhur me të, në përputhje me pikën 1 të këtij neni.

## **Neni 22**

### **Mënyrat e trajtimit dhe të zgjidhjes së konfliktit të interesave**

Mënyrat e trajtimit dhe të zgjidhjes së konfliktit të interesave për zyrtarët/punonjësit e Autoritetit

bëhen sipas kreut IV të ligjit nr. 9367/2005.

### **Neni 23**

#### **Masat disiplinore**

1. Shkeljet e detyrimeve të përcaktuara në ligjin nr. 9367/2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, të ndryshuar, dhe ligjin nr. 9049, datë 10.4.2003, “Për deklarimin dhe kontrollin e pasurive, të detyrimeve financiare të të zgjedhurve dhe të disa nëpunësve publikë”, të ndryshuar, përbëjnë sipas rastit shkelje disiplinore, kundërvajtje administrative apo vepër penale, dhe ndëshkohen sipas parashikimeve ligjore në fuqi.

### **Neni 24**

#### **Ndalimi i shpërdorimit të së drejtës**

1. Asnjëra nga dispozitat e kësaj rregulloreje nuk mund të interpretohet sikur u jep zyrtarëve të Autoritetit të drejta që të ndërmarrin ndonjë veprimtari ose të kryejnë ndonjë akt që synon cënimin e parashikimeve dhe rregullave të përcaktuara në ligjin nr. 9367/2005 dhe në këtë rregullore.
2. Në mungesë të parashikimeve të veçanta në këtë rregullore, zbatohen drejtpërdrejt dispozitat e përcaktuara në ligjin nr. 9367/2005.
3. Për zbatimin e kësaj rregulloreje, ngarkohen zyrtarët, strukturat përgjegjëse dhe organi përgjegjës i Autoritetit.

### **Neni 25**

#### **Hyrja në fuqi**

1. Kjo rregullore hyn në fuqi menjëherë me miratimin nga Komisioni i Konkurrencës.
1. Rregullorja “Për parandalimin e konfliktit të Interesave në Ushtrimin e Funksioneve Publike në Autoritetin e Konkurrencës”, e miratuar me Vendimin nr.83, datë 02.07.2008 “Për miratimin e Rregullores së Brendshme “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike në Autoritetin e Konkurrencës””, shfuqizohet.